

### DC-3 CONSTANCIA

Por medio del presente documento, la empresa **CIFNOBA** es un agente capacitador reconocido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social de gobierno federal y hacemos constar que la empresa **ARAS INVESTMENT BUSINESS GROUP, S.A.P.I. DE C.V.**, se encuentra en proceso de capacitación de su personal, con el objetivo de obtener la autorización para en su caso operar bajo la figura de Sociedad Financiera Popular ante la **Comisión Nacional Bancaria y de Valores (CNBV)**, en cumplimiento de la Ley de Ahorro y Crédito Popular y sus Disposiciones de Carácter General.

#### DATOS DE LA EMPRESA

ARAS INVESTMENT BUSINESS GROUP, S.A.P.I. DE C.V.	
Clave de Registro Federal de Contribuyentes AIB191210-EQ1	Ocupación específica (Catálogo Nacional de Ocupaciones) 1/ <b>BOLSA, BANCA Y SEGUROS</b>

#### DATOS DEL AGENTE CAPACITADOR


Nombre o razón social Consultoría para Intermediarios Financieros No Bancarios, S.A.S. DE C.V.
Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (SHCP) C   I   F   -   1   6   1   1   0   8   -   2   M   8
Actividad o giro principal SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y FINANCIERA

#### DATOS DE LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

Nombres de los cursos	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Planeación estratégica y financiera para entidades financieras/plan general de operación de acuerdo con la CNBV</li> <li>Administración financiera / manual de captación</li> <li>Administración gerencial para entidades financieras / código de ética</li> <li>Administración financiera / manual de contabilidad</li> <li>Auditoría interna / manual de control interno</li> <li>Administración del crédito / manual de crédito y cobranza</li> <li>Administración gerencial para entidades financieras / manual de organización</li> <li>Prevención de lavado de dinero y financiamiento al terrorismo/ inducción al contenido del manual de cumplimiento</li> <li>Administración financiera / manual de administración de riesgos</li> <li>Administración gerencial para entidades financieras / tecnologías de información</li> </ol>	
Duración total en horas 40	Periodo de ejecución De 2   0   2   0   0   4   2   9 a 2   0   2   0   0   6   0   2

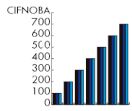
Área temática de los cursos 2/ ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD Y ECONOMÍA
---

Agente capacitador (Externo o interno, según corresponda) EXTERNO
--

<b>Los datos se asientan en esta constancia bajo protesta de decir verdad, apercibidos de la responsabilidad en que incurre todo aquel que no se conduce con verdad.</b>		
Capacitador   LIC. EDGAR DAVID PINEDA ALZAGA	Representantes de la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento ARAS INVESTMENT BUSINESS GROUP, S.A.P.I. DE C.V./Director General  Nombre y firma	ARAS INVESTMENT BUSINESS GROUP, S.A.P.I. DE C.V./Representante de los empleados  Nombre y firma

#### INSTRUCCIONES

- Llenar a máquina o con letra de molde.
  - Deberá entregarse al trabajador dentro de los veinte días hábiles siguientes al término del curso de capacitación aprobado.
- 1/ Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Nacional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página [www.stps.gob.mx](http://www.stps.gob.mx)  
 2/ Las áreas temáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página [www.stps.gob.mx](http://www.stps.gob.mx)



**CLAVES Y DENOMINACIONES DE ÁREAS Y SUBÁREAS DEL CATÁLOGO NACIONAL DE OCUPACIONES**

CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN
01	Cultivo, crianza y aprovechamiento	06	Transporte
01.1	Agricultura y silvicultura	06.1	Ferrovionario
01.2	Ganadería	06.2	Autotransporte
01.3	Pesca y acuicultura	06.3	Aéreo
		06.4	Marítimo y fluvial
02	Extracción y suministro	06.5	Servicios de apoyo
02.1	Exploración		
02.2	Extracción	07	Provisión de bienes y servicios
02.3	Refinación y beneficio	07.1	Comercio
02.4	Provisión de energía	07.2	Alimentación y hospedaje
02.5	Provisión de agua	07.3	Turismo
		07.4	Deporte y esparcimiento
03	Construcción	07.5	Servicios personales
03.1	Planeación y dirección de obras	07.6	Reparación de artículos de uso doméstico y personal
03.2	Edificación y urbanización	07.7	Limpieza
03.3	Acabado	07.8	Servicio postal y mensajería
03.4	Instalación y mantenimiento		
		08	Gestión y soporte administrativo
04	Tecnología	08.1	Bolsa, banca y seguros
04.1	Mecánica	08.2	Administración
04.2	Electricidad	08.3	Servicios legales
04.3	Electrónica		
04.4	Informática	09	Salud y protección social
04.5	Telecomunicaciones	09.1	Servicios médicos
04.6	Procesos industriales	09.2	Inspección sanitaria y del medio ambiente
		09.3	Seguridad social
05	Procesamiento y fabricación	09.4	Protección de bienes y/o personas
05.1	Minerales no metálicos		
05.2	Metales	10	Comunicación
05.3	Alimentos y bebidas	10.1	Publicación
05.4	Textiles y prendas de vestir	10.2	Radio, cine, televisión y teatro
05.5	Materia orgánica	10.3	Interpretación artística
05.6	Productos químicos	10.4	Traducción e interpretación lingüística
05.7	Productos metálicos y de hule y plástico	10.5	Publicidad, propaganda y relaciones públicas
05.8	Productos eléctricos y electrónicos		
05.9	Productos impresos	11	Desarrollo y extensión del conocimiento
		11.1	Investigación
		11.2	Enseñanza
		11.3	Difusión cultural

**CLAVES Y DENOMINACIONES DEL CATÁLOGO DE ÁREAS TEMÁTICAS DE LOS CURSOS**

CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN
1000	Producción general	6000	Seguridad
2000	Servicios	7000	Desarrollo personal y familiar
3000	Administración, contabilidad y economía	8000	Uso de tecnologías de la información y comunicación
4000	Comercialización	9000	Participación social
5000	Mantenimiento y reparación		